

**Směrnice MŽP č. 9/2009
Ministerstva životního prostředí**

Úplné znění ke dni 11. listopadu 2013

(zpracovány dodatky č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6 ke směrnici MŽP č. 9/2009)

MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

V Praze dne 13. srpna 2009

Č. j.: 3299/M/09

SMĚRNICE MŽP č. 9/2009

o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci Programu Zelená úsporám

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „Ministerstvo“) jako správce Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) podle § 1 odst. 3 zákona č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) deleguje na Fond některé organizační, administrativní a právní činnosti související s administrací Programu Zelená úsporám, které nezasahují do rozhodovacích a kontrolních činností ministerstva. Na základě toho vydává ministerstvo tuto směrnici, která vymezuje rozsah činností a pravomocí delegovaných Fondu a upravuje základní postupy k poskytování finančních prostředků (dále jen „podpora“) z Fondu v rámci programu na podporu úspor energie a využití obnovitelných zdrojů energie „Zelená úsporám“ (dále jen „Program“).

Článek 1

Předmět a forma podpory

1. Podpora se poskytuje žadatelům v souladu s § 3 a § 4 zákona s ohledem na požadavky stran kupujících emisní přebytek jednotek přiděleného množství v rámci mechanismu Kjótského protokolu a dále s ohledem na závazky České republiky vyplývající z jejího členství v Evropské unii, z mezinárodních úmluv a ze Státní politiky životního prostředí.
2. Prostředky získané z prodeje jednotek přiděleného množství AAU jsou dle § 12a odst. (3) zákona č. 695/2004 Sb., o podmínkách obchodování s povolenkami na emise skleníkových plynů a nakládání s nimi ve znění zák. č. 315/2008 Sb., příjmem Fondu. Takto získané prostředky lze použít pouze na podporu činností a opatření vedoucích ke snížení emisí skleníkových plynů. Nakládání s těmito prostředky se řídí zákonem č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky ve znění pozdějších předpisů, v plném rozsahu.
3. Podpora je směřována do oblastí úspor energie a využití obnovitelných zdrojů energie v obytných budovách. Předmět podpory a konkrétní podmínky Programu stanoví Přílohy Směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci programu „Zelená úsporám“ (dále jen „Přílohy“), které jsou nedílnou součástí této směrnice po dobu trvání Programu. Směrnice spolu s Přílohami stanovuje podmínky Programu, na něž se odkazuje v žádosti o poskytnutí podpory z Fondu. Fond může vydat metodický pokyn upravující podrobnosti postupů stanovených Směrnicí a jejími Přílohami.

4. Podpora se poskytuje jednorázově formou přímé dotace prokázaných investičních nákladů na realizaci Přílohami stanovených opatření. Výše dotace nikdy nepřesáhne výši prokázaných investičních nákladů na realizaci těchto opatření.
5. Úroky z vkladů prostředků získaných z prodeje jednotek AAU budou použity na financování projektů a jejich administraci v rámci Programu.
6. Na Technickou asistenci Programu může Fond použít maximálně 5 % z prostředků získaných z prodeje jednotek AAU, případně navýšených o úroky či jiné výnosy z investic těchto prostředků nebo o jejich část, a to v závislosti na dohodě s jednotlivými kupci jednotek AAU.

Článek 2

Poskytování podpory

1. Žádost o poskytnutí podpory z Fondu (dále jen „žádost“) spolu se stanoviskem Fondu posoudí Rada Fondu a doporučí ministrovi výši podpory pro jednotlivé konkrétní akce.
2. Podpora se přiznává při splnění realizačních podmínek rozhodnutím ministra v rámci použitelných prostředků Programu. Účinnost rozhodnutí o poskytnutí podpory ode dne podpisu ministrem je stanovena v Přílohách. Na poskytnutí podpory nevzniká žadateli právní nárok.
3. Na základě rozhodnutí ministra o poskytnutí podpory a splnění veškerých podmínek Programu uzavírá Fond s žadatelem smlouvu o poskytnutí podpory (dále jen „Smlouva“).

Článek 3

Žádost o poskytnutí podpory a doklady

1. Žádosti se předkládají Fondu nebo jím pověřenému subjektu prostřednictvím formulářů v listinné podobě, které jsou zveřejněny na webových stránkách Programu. Postup administrace žádostí a nezbytné doklady, které jsou předkládány spolu s žádostí, jsou uvedeny v Přílohách. Žádosti jsou předkládány dle jednotlivých oblastí podpory stanovených v Přílohách. Termín zahájení a ukončení příjmu žádostí do Programu a jednotlivých oblastí podpory stanoví ministr.
2. Žádosti se podávají před zahájením realizace podporovaného opatření, v průběhu jeho realizace nebo po jejím ukončení v termínech stanovených v Přílohách.
3. K žádosti se podle § 4 odst. 3 zákona o Fondu přikládá odborný posudek, jehož specifikace je uvedena v Přílohách.
4. Žádost posuzuje Fond nebo jím pověřený subjekt. V případě, že Fond nebo jím pověřený subjekt zjistí v předložené žádosti nedostatky, vyzve žadatele k odstranění nedostatků (doplnění žádosti). Odstranění nedostatků je možné pouze jednou, a to ve lhůtě stanovené Fondem. Požadované náležitosti lze doručit doporučenou poštou nebo osobním podáním na

podatelnu Státního fondu životního prostředí České republiky, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4. V případě, že žadatel neodstraní nedostatky a nedoplní požadované náležitosti ve stanovené lhůtě, administrace bude ukončena a žádost zamítnuta ministrem. Administrovány budou dále pouze úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků resp. doplněné na základě výzvy viz výše, s tím, že podpora bude přiznávána podle termínu doručení úplné žádosti až do výše disponibilních finančních prostředků.

Článek 4

Projednáání žádosti o podporu

1. Pro projednávání podané žádosti o podporu je rozhodující:
 - 1.1. prokazatelné splnění požadovaných kritérií a podmínek stanovených Přílohami,
 - 1.2. projektová připravenost žadatele k provedení opatření, nebylo-li již provedeno,
 - 1.3. doba realizace opatření, nebylo-li již realizováno,
 - 1.4. termín doručení úplné žádosti.
2. Fond předloží žádost o podporu k projednání Radě Fondu a ministroví k rozhodnutí.
3. V případě zamítnutí žádosti o podporu z důvodu pochybení na straně Fondu nebo pověřeného subjektu, zajistí Fond nápravné opatření.
4. Žadatel si může vyžádat vrácení podkladů do 30 dnů po oznámení o zamítnutí jeho žádosti ministrem.

Článek 5

Výše podpory

1. Výše přiznané podpory je uvedena ve skupinovém rozhodnutí ministra o poskytnutí podpory a stanovuje se na základě podmínek uvedených v Přílohách.
2. V případě žádosti podané před zahájením realizace nebo v jejím průběhu se jedná o rozhodnutí, které je podmíněné prokázáním splnění všech zbývajících podmínek stanovených pro jednotlivá opatření dle Příloh a to ve stanovené době.
3. O udělení podpory rozhoduje ministr na základě návrhu Rady Fondu. Výše podpory a kritéria pro její poskytování jsou stanoveny v Přílohách.
4. Podmínky čerpání podpory vyplývají z Příloh, z rozhodnutí ministra o poskytnutí podpory a také ze Smlouvy. Podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory žadatel stvrzuje, že

souhlasí s podmínkami poskytnutí podpory a s tím, že jejich nedodržení je důvodem k vrácení podpory.

Článek 6

Podmínky poskytnutí podpory

1. Na základě předložení Smlouvy a doložení splnění podmínek Smlouvy žadatelem, převede Fond nebo jím pověřený subjekt žadateli podporu na bankovní účet, který je uveden ve Smlouvě. Podepsanou smlouvu musí Fond obdržet nazpět od žadatele ve lhůtě do 60 dní ode dne podpisu ze strany Fondu.
2. Nesplní-li žadatel o podporu podmínky pro její poskytnutí, je povinen oznámit tuto skutečnost Fondu nebo jím pověřenému subjektu a dále postupovat podle jeho pokynů.
3. Hrozí-li, že z objektivních příčin pozbuje rozhodnutí o poskytnutí podpory účinnosti, může žadatel písemně požádat Fond o prodloužení účinnosti rozhodnutí. Fond v takovém případě posoudí oprávněnost žádosti a navrhne další postup.
4. Příjemce podpory musí bez prodlení informovat Fond nebo jím pověřený subjekt o všech změnách skutečností a podmínek, na základě kterých byla podpora poskytnuta. Neplní-li příjemce podpory podmínky pro její poskytnutí, může Fond požadovat vrácení podpory, případně její části, a to ve lhůtě stanovené Fondem. Příjemce podpory Fond o změnách skutečností a podmínek, na základě kterých mu byla podpora poskytnuta, informuje písemně doporučenou poštou, nebo osobním podáním na krajské pracoviště Fondu.
5. Příjemce podpory musí vrátit neoprávněně použitou podporu po obdržení výzvy Fondu nebo jiných věcně příslušných orgánů v uvedeném termínu a na stanovený bankovní účet. V odůvodněných případech může být termín pro vrácení neoprávněně použité podpory na základě písemné žádosti žadatele prodloužen.

Článek 7

Čerpání prostředků Fondu

1. Program bude realizován tak, že peněžní prostředky v rámci Programu budou uvolňovány postupně. O výši každé jednotlivé dílčí částky alokace a načasování jejího uvolnění do Programu bude rozhodovat Fond po dohodě s Řídícím výborem Programu, jehož členové jsou jmenováni ministrem. Ustanovení obecně závazných právních předpisů ohledně rozhodování o použití prostředků z Fondu tímto zůstávají nedotčena.

2. Fond se souhlasem vlády použije pro posílení disponibilních zdrojů Programu zdroje z účtu na podporu sběru a zpracování autovraků dle § 37e odst. 6 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Budou-li vyplaceny všechny úplné žádosti, může použít finanční prostředky získané z případných vratek podpor (na základě kontrolních zjištění) ke zpětnému navrácení finančních prostředků na účet na podporu sběru a zpracování autovraků.

3. Podpora bude přiznávána v pořadí podle termínu doručení úplné žádosti ve smyslu Směrnice až do výše vyčerpání disponibilních prostředků.

4. Na čerpání podpory z prostředků Fondu se vztahují všechny právní předpisy v platném znění.

Článek 8

Vyhodnocení plnění podmínek rozhodnutí

Vyhodnocení plnění podmínek uvedených v Přílohách a ve Smlouvě o poskytnutí podpory provádí Fond nebo jím pověřený subjekt na základě kontroly dosažených parametrů opatření vedoucích ke zlepšování životního prostředí úsporami energie a využitím obnovitelných zdrojů energie.

Článek 9

Dokumenty upřesňující podmínky pro poskytování podpory v rámci Programu Zelená úsporám

1. **Přílohy I** Směrnice č. 9/2009 Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Programu Zelená úsporám na opatření vedoucí k úsporám energie a využití obnovitelných zdrojů energie v obytných budovách účinné od 11. listopadu 2013.
2. **Přílohy II** Směrnice č. 9/2009 Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Programu Zelená úsporám na opatření realizovaná z Technické asistence účinné od 21.12.2011.

Článek 10

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ministra životního prostředí a účinnosti dnem 17. srpna 2009.

2. Při poskytování finančních prostředků z Programu Zelená úsporám v oblasti podpory Realizace úspor energie ve veřejných budovách se postupuje podle Směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci Programu Zelená úsporám v oblasti podpory Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru.
3. Směrnice MŽP č. 5/2009 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Programu Zelená úsporám se zrušuje včetně svého Dodatku.
4. Žádosti, akceptované před nabytím účinnosti této Směrnice budou posouzeny, vyhodnoceny a vyřízeny včetně vydání rozhodnutí ministra a uzavření smlouvy o poskytnutí podpory, podle ustanovení Směrnice MŽP č. 5/2009 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Programu Zelená úsporám, nebo v případě výhodnosti pro žadatele dle ustanovení této Směrnice MŽP č. 9/2009 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Programu Zelená úsporám.

Odborný gestor: odbor udržitelné energetiky a dopravy

Zpracovatel: odbor ekonomických nástrojů a Státní fond životního prostředí ČR

doc. RNDr. Ladislav Miko, Ph.D.
ministr životního prostředí