

Příloha č. 1

Základní definice a přehled podporovaných opatření

F. Oblast podpory Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru

Specifickým cílem podpory je snížení spotřeby energie v oblasti konečné spotřeby, zejména energie na vytápění objektů veřejného sektoru (nevýrobní sféry).

Pro zvýšení úspor energie bude podpora poskytována na následující investiční opatření :

- zlepšení tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budov (zateplení obvodových plášťů a střešních konstrukcí, výměna či rekonstrukce otvorových výplní), součástí projektu může být i aplikace technologií na využití odpadního tepla (např. rekuperace, výměníky na využití odpadního tepla apod.)

Pro potřeby Programu Zelená úsporám (dále jen „Program“) se rozumí:

pověřeným subjektem – Fond nebo subjekt pověřený administrací žádostí o podporu v Programu;

budovou veřejného sektoru - ve smyslu vyhl. č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, stavba pro pobyt lidí jako např. školy, předškolní zařízení, apod., a která neslouží např. k výrobním nebo skladovacím potřebám;

Příloha č. 2

Podmínky poskytování podpory

V oblasti podpory Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru jsou podporována opatření (mj. zateplení obvodových případně vnitřních konstrukcí, výměna nebo úprava otvorových výplní apod.) vedoucí k postupnému dosažení nízkoenergetického nebo vyššího standardu pro energetickou náročnost budov.

Podpora bude realizována na celém území České republiky.

Předmětem hodnocení je celková efektivnost vynaložených finančních prostředků na snížení negativního vlivu na životní prostředí a technická úroveň navrhovaného opatření. Technická kritéria se zaměřují na technickou úroveň předloženého projektu a finanční náročnost ve vztahu k předmětu podpory. Výběrová kritéria jsou uvedena v Příloze č. 6.

Podmínkou pro poskytnutí podpory je splnění hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} po rekonstrukci [$W/(m^2.K)$] ve vztahu k požadované hodnotě této veličiny $U_{em,N,rq}$ stanovené podle ČSN 73 0540-2 (výsledné body v rámci kritéria budou ke konkrétní hodnotě přiřazeny dle lineární závislosti mezi krajními hodnotami).

Příloha č. 3

Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována formou dotace, přičemž konkrétní výše podpory bude stanovena v závislosti na charakteru projektu a v souladu s pravidly o poskytování veřejné podpory. Podpora bude poskytována maximálně do výše 90 % celkových způsobilých výdajů.

Minimální způsobilé výdaje na projekt jsou stanoveny na úrovni 300 tis. Kč.

Žadatel může v jedné výzvě podat maximálně tři žádosti o podporu, přičemž celková výše požadované dotace stanovená ze součtu způsobilých výdajů všech tří projektů může být maximálně 200 mil. Kč. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu a to ve výši 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu. U žadatelů typu organizačních složek státu a příspěvkových organizací zřízených státem lze za vlastní zdroje považovat prostředky státního rozpočtu hrazené z příslušné kapitoly státního rozpočtu.

Příloha č. 4**Příjemci podpory**

Přijatelní budou následující příjemci podpory:

Právní forma příjemců podpory /podoblasti podpory	Právní předpis upravující danou kategorii příjemce podpory, v případě úpravy předpisu vždy v jeho platném znění
Obce a města	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
Příspěvkové organizace a organizační složky obcí a měst	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
Svazky obcí	Dle § 49 a § 151 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
Příspěvkové organizace a organizační složky krajů	Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení)
Kraje	Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení)
Česká republika – prostřednictvím organizačních složek státu	Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích
Příspěvkové organizace - stát	Dle § 54 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích
Veřejné a státní vysoké školy	Zákon č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách
Obchodní společnosti vlastněné ze 100 % majetku obcemi či jinými veřejnoprávními subjekty	Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
Občanská sdružení	Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů
Círky a náboženské společnosti	Zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech)
Obecně prospěšné	Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných

Právní forma příjemců podpory /podoblasti podpory	Právní předpis upravující danou kategorii příjemce podpory, v případě úpravy předpisu vždy v jeho platném znění
společnosti	společnostech a o změně a doplnění některých zákonů
Nadace a nadační fondy	Zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech v platném znění
Všeobecná zdravotní pojišťovna	Zákon č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky
Státní organizace	Zřízené zvláštním zákonem (např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace dle zákona č. 77/2002 Sb., o akciové společnosti České dráhy, Státní organizaci Správa železniční dopravní cesty a o změně zákona č. 266/1994 Sb. o drahách, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku ve znění pozdějších předpisů

Žadatel musí být vlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešený majetkoprávní vztah (nájemní, vlastnický nebo musí prokázat jiný právní vztah k pozemku na úrovni vlastnictví nebo nájmu, např. právo hospodaření) k pozemku, na kterém bude předmět podpory realizován. Toto musí být zajištěno minimálně po dobu 15 let po dokončení realizace projektu.

Příloha č. 5

Způsobilé výdaje

Minimální způsobilé výdaje na projekt jsou stanoveny na úrovni 300 tis. Kč.

5.1 Způsobilé výdaje - Obecná pravidla

Pro způsobilost výdajů platí tato základní pravidla:

- způsobilý výdaj musí být vynaložen v souladu s cíli oblasti podpory,
- způsobilý výdaj pro dodavatelský způsob realizace projektu musí být řádně doložen dodavatelskou fakturou nebo kupní smlouvou,
- způsobilý výdaj musí být prokazatelně zaplacen ze strany příjemce podpory a doložen bankovním výpisem,
- způsobilým výdajem je výdaj, který byl uskutečněn po termínu způsobilosti, kterým je datum akceptace žádosti na Státním fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) (s výjimkou některých výdajů na projektovou přípravu, u nichž je jako počátek způsobilosti stanoven datum 1.4.2009). V případě nákladů na projektovou přípravu se jedná o výdaje na zpracování žádosti, dokumentace pro územní řízení a stavební povolení, studie proveditelnosti, je-li vyžadována, případně jiných podpůrných studií dle specifických požadavků (odborný posudek, energetický audit atd.), zpracování tendrové dokumentace,
- způsobilý výdaj je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí jeho rozpočtu,
- způsobilé i nezpůsobilé výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb. v platném znění), nebo v daňové evidenci (zákon 586/1992 Sb. v platném znění).

5.2 Způsobilé výdaje

V souladu s výše uvedenými základními pravidly způsobilosti jsou za způsobilé výdaje považovány tyto položky:

DPH

DPH je považováno za způsobilý výdaj v případě, že konečný příjemce není plátcem DPH nebo nemá nárok na odpočet DPH na vstupu u činností, které jsou předmětem podpory v rámci Programu.

Projektová příprava

Za způsobilé výdaje v rámci projektové přípravy jsou považovány náklady na zpracování:

- projektové dokumentace pro územní řízení,
- projektové dokumentace (dle § 2 vyhlášky č. 499/2006),
- zadávací dokumentace dle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (pouze zadávací dokumentace na realizaci daného opatření, nikoliv na přípravu projektu a odborný dozor) včetně organizace zadávacího řízení,
- dokumentace pro provádění stavby (dle § 3 Vyhlášky č. 499/2006),
- zpracování energetického auditu, zpracování žádosti, včetně zajištění nezbytných dokladů k žádosti.

- Studie proveditelnosti (jsou-li vyžadovány)
- Další podkladové studie a analýzy dle specifických požadavků (znalecké posudky apod.)

Výdaje na přípravu projektu lze považovat za způsobilé max. do výše 5 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů. Výše uvedené náklady na projektovou přípravu jsou způsobilé v případě dodržení následujících podmínek:

1. akceptace příslušné projektové žádosti,
2. realizované náklady na přípravu projektu ne dříve než 24 měsíců před předložením žádosti, vždy však po datu 31.3.2009,
3. dodržení povinností a pravidel při výběru zpracovatele přípravné projektové dokumentace a žádosti v souladu s platným zněním zákona č. 137/2006, o veřejných zakázkách,
4. uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory (dále jen „Smlouva“).

U projektů čerpajících podporu dle obecného nařízení o blokových výjimkách č. 800/2008 (GBER) čl. 21 jsou náklady na projektovou přípravu vzniklé před akceptací žádosti považovány za nezpůsobilé.

Jako způsobilé výdaje v rámci projektové přípravy nelze uznat tu část ceny (odměny zpracovatele), jejíž úhrada je podmíněna přiznáním podpory.

Technický dozor

U projektů, které čerpají podporu dle regionální blokové výjimky, obecného nařízení o blokových výjimkách č. 800/2008 (GBER) jsou náklady na technický dozor / správce stavby považovány za nezpůsobilé.

U ostatních projektů lze uplatnit náklady na činnost *odborného technického, nebo autorského dozoru* do výše 3 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů projektu.

Náklady na technický nebo autorský dozor nelze zahrnout do způsobilých výdajů v případě projektů realizovaných formou osobních nákladů. V případě projektů realizovaných částečně dodavatelským způsobem a částečně formou osobních nákladů lze náklady na technický nebo autorský dozor zahrnout do výše 3 % z té části celkových přímých způsobilých výdajů, která bude určena na financování té části projektu, která bude realizována dodavatelsky.

Vícepráce

Za vícepráce jsou považovány práce, dodávky a/nebo služby, které nejsou zahrnuté v předmětu díla dle smlouvy a zhotovitel se s objednatelem dohodl na jejich provedení. V souvislosti s vícepracemi dochází ke vzniku vícenákladů, jimiž je každé překročení jednotlivé položky výkazu výměr u stavebních prací, v případě dodávek či služeb potom každé překročení jednotlivé položky seznamu dodávek či služeb.

Položkové vícenáklady (vícepráce) lze ze strany příjemce nárokovat pouze v případech, kdy se jedná o objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady vzešlé na straně příjemce podpory, nutné pro realizaci díla a tedy k naplnění cílů a parametrů projektu a jsou pokryty projektovou/rozpočtovou rezervou, která je zahrnuta přímo do smlouvy o dílo, přičemž je náležitě odvozena od rezervy dané ve Smlouvě, resp. v žádosti o podporu. Vícepráce jsou způsobilé do výše rezervy, která činí max. 2 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů projektu.

Vícenáklady nad rámec rezervy definované ve Smlouvě jsou považovány za nezpůsobilý výdaj. Vícenáklady na činnost správce stavby jsou vždy nezpůsobilým výdajem.

Méněpráce

Za méněpráce jsou považovány práce, dodávky a/nebo služby, které jsou zahrnuté v předmětu díla dle smlouvy o dílo a jejich cena je zahrnuta ve sjednané ceně a nebyly provedeny. Vícepráce lze hradit do výše méněprací, pouze pokud méněpráce nemají za následek nesplnění cílů a parametrů projektu, nebo do výše projektové rezervy, pokud je pro danou oblast podpory navržena.

Přímé realizační výdaje

Přímé realizační výdaje jsou výdaje přímo přispívající ke splnění cílů příslušného projektu. Do přímých realizačních výdajů lze zahrnout i náklady na dokumentaci skutečného provedení.

Příkladný výčet realizačních výdajů

- stavební práce a související služby: veškeré stavební práce bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:
 - a) stavební práce spojené se zlepšováním energetických vlastností obálky budov,
 - b) stavební práce spojené s instalací zařízení na využívání odpadního tepla;
- nákup hmotného majetku (zařízení) a nehmotného majetku včetně montáže (respektive instalace). Způsobilý je hmotný/nehmotný majetek bezprostředně související s předmětem podpory v rámci „Oblasti podpory – Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru“,
- zkoušky: způsobilé jsou zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu).

5.3 Nezpůsobilé výdaje – na co obecně nelze podporu poskytnout

- zpětné financování projektů (s výjimkou projektové přípravy, věcného příspěvku),
- náklady na poradenské služby,
- repasovaná a použitá zařízení, případně na použité stavební materiály a komponenty,
- provozně neotestované technologie,
- nákup použitého vybavení,
- daně - DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet v souladu s ustanovením zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; přímé daně; daň darovací a dědická; daň z nemovitosti; daň z převodu nemovitostí; silniční daň; clo,
- finanční služby a poplatky (správní a místní poplatky bez přímé vazby na projekt, úroky z úvěrů atd.),
- výdaje na zajištění relevantních stanovisek,
- pronájem pozemku / stavby, leasing,
- vyvolané investice, které nejsou spojené výhradně a přímo s účelem projektu,
- vícenáklady, které byly předvídatelné,
- vícenáklady nad výši méněprací s výjimkou projektů, kde je umožněno použití rezervy,
- věcné příspěvky (vyjma poskytnutí nemovitého majetku),

- režijní a provozní náklady,
- osobní náklady (např. mzdové náklady na zaměstnance, kteří se podílejí na realizaci daného projektu),
- osobní automobil, mikrobuse, autobus, notebook, mobilní telefon, fotografický aparát,
- náklady na projektovou přípravu vzniklé před akceptací žádosti, technický a autorský dozor, správce stavby v případě podpory poskytnuté dle obecného nařízení o blokových výjimkách č. 800/2008 (GBER),
- náklady na realizaci opatření, které bylo podpořeno z jiných veřejných zdrojů, zejména z jiných částí Programu Zelená úsporám, programu Nový panel nebo Integrovaného operačního programu (oblast intervence 5.2) a Operačního programu ŽP,
- náklady na zlepšení energetických vlastností obálky budov související s realizací novostaveb, nástaveb a přístaveb,
- náklady na rekonstrukci otopné soustavy, včetně vzduchotechnických rozvodů,
- náklady na instalaci termoregulačních ventilů v objektech,
- náklady ve výši úspor provozních nákladů vygenerovaných za pět let opatřeními, na něž je požadováno poskytnutí podpory,
- náklady na úsporná opatření u střechech, přesahující celkové měrné náklady 2 000 Kč/m² (bez DPH),
- náklady na úsporná opatření u obvodových stěn budov, přesahující celkové měrné náklady 2 500 Kč/m² (bez DPH),
- náklady na úsporná opatření u výplní otvorů budov (okna, dveře), přesahující celkové měrné náklady 6 000 Kč/m² (bez DPH),
- zařízení nezabudované do stavby.

Příloha č. 6

Výběrová kritéria a kritéria přijatelnosti

6.1 Úvod

Výběr žádostí o podporu bude realizován ve 3 fázích posuzování:

- posouzení formálních náležitostí (administrativní soulad),
- posouzení přijatelnosti projektu (kritéria přijatelnosti),
- hodnocení a výběrová kritéria projektu.

6.1.1 Posouzení formálních náležitostí

Posouzení formálních náležitostí představuje kontrolu projektu či žádosti z pohledu administrativního souladu, formy žádosti a formálních předpokladů. Jedná se zejména zda:

- žádost byla podána v předepsané formě,
- tištěná žádost je podepsaná žadatelem, resp. statutárním zástupcem žadatele,
- v žádosti jsou vyplněny všechny předepsané a požadované údaje,
- jsou doloženy všechny povinné přílohy a jejich obsah je relevantní.

6.1.2 Posouzení přijatelnosti projektu (Kritéria přijatelnosti)

Představuje hodnocení a kontrolu přijatelnosti projektu a žadatele s ohledem na základní podmínky programu, finanční a legislativní předpoklady, principy politiky EU, apod. Toto posouzení představuje podmínku nutnou, přičemž nesplnění kritérií přijatelnosti znamená vyloučení projektu z dalšího hodnocení. Posuzováno bude především, zda:

- projekt bude realizován na území České republiky,
- projekt je v souladu s příslušnou legislativou České republiky a Evropské unie,
- žadatel splňuje definici pro konečného příjemce podpory,
- žadateli nebyl na daný projekt přidělen finanční příspěvek z operačních programů, Iniciativ Společenství a Programu rozvoje venkova. Projekt může být spolufinancován ze státních fondů, ostatních národních veřejných zdrojů a ze zdrojů mezinárodních finančních institucí maximálně do výše nastaveného limitu pro poskytnutí podpory,
- podpora na projekt bude přidělena v souladu se zásadou „znečišťovatel platí“.
- Soulad žádosti s aktuální výzvou.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti (zejména energetický audit a rozpočet).
- Předmětem podpory nemohou být úspory energie v rámci realizace novostaveb, nástaveb a přístaveb.
- V případě zlepšování tepelně-technických parametrů obalových konstrukcí budovy, je podmínkou, aby hodnoty součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora, po realizaci splňovaly minimálně doporučenou hodnotu součinitele prostupu tepla UN uvedenou v odst. 5.2 Součinitel prostupu tepla normy ČSN 730540-2 (znění duben 2007) a současně budova splňovala minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N,rq}$ uvedenou v normě ČSN 730540-2 (znění duben 2007), nebo musí být parametry voleny tak, aby obálka budovy splňovala minimálně doporučenou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N,rc}$ uvedenou v téže technické normě. Tento požadavek se netýká budov určených převážně pro skladování nebo pro výrobu včetně samostatně stojících kotelen.

- U projektů, kde budou realizovány úspory energie využitím odpadního tepla pro vytápění, je podmínkou, aby budova po realizaci projektu splňovala požadavky platné normy na energetickou náročnost budov. Tato podmínka bude dodržena v případě, že budova splňuje minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N,rq}$ uvedenou v odst. 9.1 normy ČSN 730540-2 (znění duben 2007).
- Realizací projektu dojde k úspoře emisí CO_2 .

6.1.3 Hodnocení a výběrová kritéria projektu

Hodnocené žádosti, u nichž bude ověřeno, že splňují výše uvedená kritéria tj. formální náležitosti a kritéria přijatelnosti projektu, budou následně předmětem odborného posouzení z hlediska ekologického a technického hodnocení dle stanovených kritérií pro výběr projektů. Výběrová čili hodnotící kritéria budou veřejně přístupná.

Byly stanoveny následující typy výběrových (hodnotících) kritérií:

- technická s vahou 50 % na celkovém hodnocení,
- ekologická s vahou 50 % na celkovém hodnocení.

Všechna kritéria budou nastavena jako absolutní. Ve všech podkritériích specifických pro daný typ projektu budou stanoveny standardní hodnoty, přičemž výsledkem hodnocení bude porovnání této standardní hodnoty s hodnotou dosahovanou (předpokládanou) u dané žádosti.

Projekty realizované v rámci regionů strukturálně postižených, strukturálně slabých či regionů s vysoce nadprůměrnou nezaměstnaností dle usnesení vlády ČR o Strategii regionálního rozvoje ČR č. 560/2006 ze dne 17.5.2006 nebo projekty realizované v rámci Integrovaných plánů rozvoje měst dle usnesení vlády ČR č. 883/2007 ze dne 13.8.2007 budou v souladu s výše uvedenými usneseními bonifikovány 10 % z celkových obdržovaných bodů.

6.1.3.1 Technická kritéria

Žádost musí obsahovat prokázání předpokládaných pozitivních výsledků projektu a odpovídající realistické cíle (a indikátory) opravňující žádost o podporu. Hodnocení projektu bude odrážet celkovou technickou úroveň projektu. Předmětem hodnocení je také celková efektivnost vynaložených prostředků na snížení negativního vlivu na životní prostředí a technická úroveň navrhovaného opatření.

Technická kritéria se zaměřují na technickou úroveň předloženého projektu a finanční náročnost ve vztahu k předmětu podpory.

Hodnotící kritéria budou následující:

- měrná finanční náročnost zateplení budovy (indikátor – poměr váženého součtu finančních náročností jednotlivých prvků obálky projektu a standardních finančních náročností),
- úspora energie (indikátor – velikost úspory energie jako procentní podíl energie uspořené realizací projektu $[1 - (\text{spotřeba energie po realizaci} / \text{spotřeba energie před realizací}) * 100]$),
- dosažený energetický standard budovy pro rekonstrukci (indikátor – velikost průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} po rekonstrukci $[W/(m^2 \cdot K)]$ ve vztahu k požadované hodnotě této veličiny $U_{em,N,rq}$ stanovené podle ČSN 73 0540-2.

6.1.3.2 Ekologická kritéria

Ekologická kritéria spočívají v porovnání předpokládané finanční náročnosti k předpokládanému ekologickému efektu projektu a dále pak územní potřebnost realizace projektu.

Před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude prověřena schopnost žadatele realizovat projekt (ekonomická a úvěrová způsobilost). V případě negativního výsledku nebude vydáno Rozhodnutí.

Hodnotící kritéria budou následující:

- měrná finanční náročnost snížení emisí skleníkových plynů [tis. Kč / t CO₂*rok] (indikátor – snížení emisí skleníkových plynů jako měrná finanční náročnost z celkových způsobilých investičních nákladů bez DPH vztažená k CO₂),
- měrná finanční náročnost na úsporu energie [tis. Kč / GJ] (indikátor – měrná finanční náročnost na úsporu energie jako měrná finanční náročnost z celkových způsobilých investičních nákladů bez DPH vztažená k úspoře energie).

Příloha č. 7

Veřejná podpora

<i>Typ projektu</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ snižování spotřeby energie zlepšením tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budov (zateplení obvodových plášťů a střešních konstrukcí, výměna či rekonstrukce otvorových výplní) ▪ aplikace technologií na využití odpadního tepla (např. rekuperace, výměníky na využití odpadního tepla apod.).
<i>Posouzení vztahu k veřejné podpoře</i>	<p>Podpora je poskytována okruhu příjemců, kteří ve smyslu této podoblasti podpory nevykonávají ekonomickou činnost, obecně nevzniká možnost narušení hospodářské soutěže. Tyto aktivity tedy nezakládají veřejnou podporu.</p> <p>Projekty předkládané jinými subjekty než orgány státní správy a samosprávy budou podléhat individuálnímu posouzení z hlediska ovlivnění trhu a tedy aplikace veřejné podpory.</p>
<i>Relevantní pravidla veřejné podpory</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Obecně mimo rámec veřejné podpory. ▪ pokyny pro životní prostředí, ▪ The General Exemption Regulation (GBER), ▪ pravidlo de minimis, ▪ dočasný rámec.

Podpora je přidělována formou dotace, přičemž konkrétní výše podpory bude stanovena v závislosti na charakteru projektu z hlediska veřejné podpory.

Dotaci je možné získat ve třech režimech - podpoře de minimis, v Dočasném rámci a v blokové výjimce.

V de minimis a v Dočasném rámci se jedná max. o 90 % celkových způsobilých nákladů.

V blokové výjimce se řídíme NK č. 800/2008 čl. 21 a doporučením ÚHOS pro Program.

Příloha č. 8

Doklady, které jsou požadovány jako přílohy k Formuláři žádosti o podporu

Doklad, ze kterého je patrná právní subjektivita žadatele – aktuální výpis z obchodního rejstříku (ne starší než 3 měsíce) či jiného registru, zřizovací listina u příspěvkových organizací, stanovy organizace - nedokládá se u obcí, měst, krajů a fyzických osob;

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Fondem - plná moc v souladu s § 31 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění (nebo v souladu s jiným relevantním právním předpisem) pro pracovníka pověřeného jednáním s Fondem (doporučuje se, aby osoba pověřená jednáním s Fondem byla u obcí členem zastupitelstva a u společností a organizací zaměstnancem dané společnosti, resp. organizace).

Územní rozhodnutí (popř. územní souhlas) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – v případě stavebních investic, na stavbu v celém rozsahu s potvrzením nabytí právní moci, popřípadě stanovisko příslušného stavebního úřadu, že je stavba v souladu s územně-plánovací dokumentací a nepodléhá územnímu řízení, dále **stavební povolení** (pokud bylo vydáno).

Aktuální výpis z katastru nemovitostí (ne starší než 3 měsíce) - z evidence nemovitostí a snímek katastrální mapy.

V případě zateplování budov veřejného sektoru musí být žadatel vlastníkem. Pro tento účel se za vlastníka považuje i subjekt, který předmět podpory podle zákona spravuje (například příspěvkové organizace).

Energetický audit – je požadován u všech energetických projektů. Musí být zpracován na základě zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášek č. 213/2001 Sb. a č. 425/2004 Sb., kterými se vydávají podrobnosti náležitostí energetického auditu. Navržené opatření, na které je žádáno o poskytnutí podpory, musí být v souladu s doporučenou variantou vyplývající z energetického auditu. Energetický audit nesmí být v době předložení k žádosti starší více než 2 roky.

Energetický štítek obálky budovy vč. Protokolu k energetickému štítku obálky budovy dle normy ČSN 730540-2:2007 – pokud není součástí příloh energetického auditu. Protokol k Energetickému štítku obálky budovy bude zpracován pro původní stav i pro stav po realizaci navrženého opatření.

Položkový rozpočet (originál dokladu) - Struktura a členění rozpočtu bude odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory. V rámci těchto objektů bude rozpočet dále členěn na položky, které mohou být agregované, avšak pouze do té míry, aby bylo možno posoudit základní technické parametry stavby (plocha, tloušťka a materiál tepelné izolace, plocha oken a dveří apod.). Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Budou-li součástí žádosti o podporu kromě nákladů na vlastní investici i náklady na projektovou přípravu (např. náklady na projektovou dokumentaci, energetický audit apod.)

nebo náklady na dozor v průběhu výstavby, předloží žadatel o podporu kumulativní propočet veškerých nákladů. Tento propočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Odborným posudkem pro potřeby Programu je Energetický štítek obálky budovy vč. Protokolu k energetickému štítku obálky budovy dle normy ČSN 730540-2:2007.

Prohlášení o zateplování plochách – prohlášení při realizaci zlepšení tepelně technických vlastností obálky budov (v případě skupinového projektu pro každý projekt zvlášť).

Čestné prohlášení o zajištění vlastních zdrojů. – zajištění spolufinancování do výše celkových nákladů projektu.

UPOZORNĚNÍ:

U jednotlivých projektů je Fond oprávněn stanovit další požadavky na doložení údajů.

POZNÁMKA:

Doklady, které jsou požadovány jako přílohy k formuláři žádosti, v platném znění, žadatel předkládá v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů. U projektové dokumentace a všech čestných prohlášení je dokládán vždy originál dokumentu. U dokladů typu územních rozhodnutí, stavebních povolení, výpisů z katastru nemovitostí, fotografií, státních účetních a finančních výkazů (za rok předcházející roku podání žádosti a za aktuální měsíc, čtvrtletí či pololetí), různých doplňujících informací apod. postačí kopie dokumentu. Fond má právo i u těchto dokladů v opodstatněných případech vyžadovat originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu k nahlédnutí.

U jednotlivých příloh se číslují stránky, vícestránkové přílohy jsou pevně spojeny. Přílohy k žádosti se řadí v pořadí podle části L formuláře žádosti ve Fondem stanoveném informačním systému.

Příloha č. 9

Doklady požadované ke Smlouvě o poskytnutí podpory

Doklady, které jsou požadovány k uzavření písemné **Smlouvy o poskytnutí podpory** z Fondu na akci, na kterou je poskytována podpora z Programu, jsou následující:

Projektová dokumentace – je předkládána jako součást zadávací dokumentace dle čl. 7 odst. 7 směrnice ke schválení Fondu.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory – u projektů podléhajících pravidlům veřejné podpory:

- bloková výjimka dle NK(ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008 – doklady prokazující zařazení podniku mezi malé či střední podniky (počet zaměstnanců, roční obrat, výše vlastnického podílu na základním kapitálu a hlasovacích právech) v případě uplatňování bonusu pro malé a střední podniky. Dokládá se např. daňovým přiznáním, výroční zprávou, výpisem z obchodního rejstříku, ...);
- podpora de minimis a podpora dle dočasného rámce – přehled čerpání podpory de minimis a dle dočasného rámce za předchozí tři roky nebo čestné prohlášení, že příjemce podpory dosud podporu de minimis/dle dočasného rámce nečerpal;
- pokyny pro životní prostředí a podpora pro životní prostředí dle GBER – ocenění nákladů na alternativní investici, vyčíslení výhod generovaných investicemi za prvních pět let provozu. Doklady prokazující zařazení podniku mezi malé či střední podniky (počet zaměstnanců, roční obrat, výše vlastnického podílu na základním kapitálu a hlasovacích právech) v případě uplatňování bonusu pro malé a střední podniky. Dokládá se např. daňovým přiznáním, výroční zprávou, výpisem z obchodního rejstříku, ...).

Smlouva/y na zpracování projektové dokumentace případně další projektové přípravy, resp. objednávka a faktura za provedené práce - pokud žadatel žádá o podporu na projektovou přípravu.

Stavební povolení s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.

Smlouva/y o dílo, včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu.

Doklady prokazující dodržení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, včetně příslušných smluv o dílo, pokud je požadována podpora na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu.

Doklad o technickém a autorském dozoru nad stavbou pokud podléhá zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění - doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Smluvní doklady o autorském a technickém dozoru nad stavbou, včetně dokladů prokazujících dodržení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (pokud žadatel žádá o podporu na náklady s tím spojené).

Aktualizace realizačních termínů

Kopie smluv o zřízení a vedení bankovních účtů, které budou používány při financování projektu (tj. účet, na který bude poskytována podpora a účty používané k úhradě faktur).

Doklady prokazující zajištění vlastních zdrojů.

UPOZORNĚNÍ:

U jednotlivých projektů je Fond oprávněn stanovit další požadavky na doložení údajů.

Příloha č. 10

Doklady požadované k Závěrečnému vyhodnocení

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH - pokud je žadatel plátcem DPH, avšak není oprávněn na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením včetně zdůvodnění.

Soupis faktur včetně jejich věcné náplně - soupis faktur vyplývajících ze všech smluv o dílo (fakturace na způsobilé i nezpůsobilé výdaje), pokud nebyly předloženy v průběhu realizace.

Protokol o předání staveniště, u nestavebních projektů jiný relevantní doklad o zahájení realizace.

Protokol o předání a převzetí dokončené stavby (nebo dodávky), u nestavebních projektů jiný relevantní doklad o ukončení realizace.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat), v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.

Doklad prokazující vlastnictví předmětu podpory (pokud nebylo doloženo již dříve)

Stanovisko projektanta k realizované akci (Potvrzení souladu realizace s projektovou dokumentací předloženou před vydáním Rozhodnutí, případně zdůvodnění provedených změn).

Stanovisko energetického auditora k realizované akci a dosaženým přínosům (energetický auditor doloží potvrzení skutečně dosažené úspory a snížení emisí CO₂ a porovná tyto hodnoty s energetickým auditem předloženým k žádosti (případně jeho aktualizací). Stanovisko bude obsahovat i potvrzení, že dosažené parametry vycházejí ze skutečných údajů, případně že byly odborně doloženy).

Faktury na nákup výrobků, zařízení a technologií a realizaci opatření

Faktury na práce související s přípravou a realizací opatření

UPOZORNĚNÍ:

U jednotlivých typů projektů je Fond oprávněn stanovit další požadavky na doložení údajů.